

**ACTA DÉCIMA QUINTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL GOBIERNO
MUNICIPAL DE EL LIMÓN, JALISCO, EJERCICIO 2026
“ADMINISTRACIÓN 2024-2027”**

En El Limón, Jalisco siendo las 10:02 (Diez horas con dos minutos) del día 04 de mayo de 2026, en las instalaciones de la Presidencia Municipal, ubicado en la finca marcada con el número 1 de la calle Rodrigo Camacho se lleva a cabo la Décima Quinta Reunión del Comité de Adquisiciones del Gobierno Municipal de El Limón, Jalisco, Ejercicio Fiscal 2026, contando con la presencia de C.C. NELSON GONZÁLEZ FIGUEROA, JORGE ALBERTO TRUJILLO SÁNCHEZ, CRISTIAN MANUEL ZAMORA GÓMEZ, JAIME DE JESÚS ARGOS OSIRIS HERNÁNDEZ URREA, JACQUELINE RODRÍGUEZ GRAJEDA, VICTOR MANUEL CASTILLO PARRA, RAQUEL FIGUEROA GALINDO, MIGUEL ÁNGEL LEÓN GONZÁLEZ, ERIC RAFAEL CAMACHO ZAMORA, Y JULLIE ARACELI CASTORENA PÉREZ, todos ellos actuales integrantes del comité, el cual entro en funciones a partir del día 09 de octubre del 2024, desarrollándose la sesión bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

- I. Lista de asistencia.
- II. Declaración de Quórum.
- III. Presentación del Orden del Día y aprobación.
- IV. Revisión de cotizaciones y toma de decisiones.
- V. Clausura.

I. Lista de Asistencia. El C. Nelson González Figueroa, Presidente del Comité, agradece la asistencia de los presentes y solicita a Saúl Campos Villaseñor, Secretario Técnico, realizar el pase de lista. A continuación, el Secretario Técnico procede a nombrar a los integrantes del Comité:

1. Nelson González Figueroa - Presente;
2. Jorge Alberto Trujillo Sánchez- Presente;
3. Cristian Manuel Zamora Gómez - Presente;
4. Jaime de Jesús Argos Osiris Hernández Urrea – Presente;
5. Jacqueline Rodríguez Grajeda - Presente;
6. Víctor Manuel Castillo Parra- Presente;
7. Raquel Figueroa Galindo - Presente;
8. Miguel Ángel León González - Presente;
9. Eric Rafael Camacho Zamora - Presente;
10. Jullie Araceli Castorena Pérez, - Presente.

Saúl Campos Villaseñor informa que se encuentran presentes 10 de los 10 integrantes del Comité de Adquisiciones.

II. Declaración de Quórum. En consecuencia, El Presidente de este comité declara que existe quórum legal para sesionar, por lo tanto los acuerdos que se tomen tendrán validez.

III. Presentación y aprobación del Orden del Día. El presidente del Comité, da uso de la voz al secretario técnico para la lectura del orden del día, una vez terminada la lectura, el presidente somete a votación y se aprueba por unanimidad.

IV. Revisión de cotizaciones y toma de decisiones.

A. El secretario Técnico presenta solicitud elaborada de fecha 30 de abril de 2026, emitido por el C. Claudio Jiovani González Hernández, Delegado Municipal de la Ciénega, Municipio de El Limón, Jalisco, así mismo da lectura al escrito en donde hace del conocimiento de los integrantes del comité que se llevará a cabo la celebración del día de las madres, se pretende adquirir comida para las madres de esta Delegación, el evento se llevara a cabo el día 11 de mayo de 2026, para ello se presentan tres cotizaciones de proveedores dedicados a la elaboración de alimentos, en ellas se detalla la información



correspondiente, las cuales se anexan al escrito presentado, a continuación se presenta cada una de las propuestas:

- a. **ANA ROSA BARAJAS ESPINOZA:** Elaboración de comida (Pozole) para 160 personas, para el evento del Día de las Madres en la Ciénega, el costo total será por la cantidad de \$9,280.00 (Nueve mil doscientos ochenta pesos 00/100 M.N.) con IVA Incluido.
- b. **POZOLE A LA LEÑA EL POZOLEIZ:** Elaboración de comida (Pozole) para 160 personas, para el evento del Día de las Madres en la Ciénega, el costo total será por la cantidad de \$9,280.00 (Nueve mil doscientos ochenta pesos 00/100 M.N.) con IVA Incluido.
- c. **ANTOJITOS VALERIA:** Elaboración de comida (Pozole) para 160 personas, para el evento del Día de las Madres en la Ciénega, el costo total será por la cantidad de \$9,280.00 (Nueve mil doscientos ochenta pesos 00/100 M.N.) con IVA Incluido.

Después de que los integrantes revisaran la información, se somete a votación y se aprueba por mayoría de votos adquirir la propuesta ofertada por "ANA ROSA BARAJAS ESPINOZA, debido a que ofreció mejor precio en su propuesta que los demás proveedores.

B. El secretario Técnico presenta solicitud elaborada de fecha 30 de abril de 2026, emitido por la C. Graciela Benítez Villaseñor, Directora de Cultura del Municipio de El Limón, Jalisco, así mismo da lectura al escrito en donde hace del conocimiento de los integrantes del comité que se llevará a cabo las fiestas patronales en la comunidad de San Miguel de hidalgo, Municipio de El Limón, se pretende renta sonido y sonorización para el día 08 y 09 de mayo del 2026, para ello se presentan tres cotizaciones de proveedores, en ellas se detalla la información correspondiente, las cuales se anexan al escrito presentado, a continuación se presenta cada una de las propuestas:

- a. **SONIDO JUANITO:** Renta de Sonido y sonorización para los días 08 y 09, dentro del marco las fiestas patronales, de la comunidad de San Miguel de Hidalgo, Municipio de El Limón, Jalisco, el costo total será por la cantidad de \$29,000.00 (Veintinueve mil pesos 00/100 M.N.) con IVA Incluido.
- b. **SONIDO BOOM:** Renta de Sonido y sonorización para los días 08 y 09, dentro del marco las fiestas patronales, de la comunidad de San Miguel de Hidalgo, Municipio de El Limón, Jalisco, el costo total será por la cantidad de \$29,000.00 (Veintinueve mil pesos 00/100 M.N.) con IVA Incluido.
- c. **SONIDO KEVIN:** Renta de Sonido y sonorización para los días 08 y 09, dentro del marco las fiestas patronales, de la comunidad de San Miguel de Hidalgo, Municipio de El Limón, Jalisco, el costo total será por la cantidad de \$29,000.00 (Veintinueve mil pesos 00/100 M.N.) con IVA Incluido.

Después de que los integrantes revisaran la información, se somete a votación y se aprueba por mayoría de votos adquirir la propuesta ofertada por "SONIDO JUANITO, debido a que ofreció mejor precio en su propuesta que los demás proveedores.

Clausura. A continuación, el presidente manifiesta que al no haber más asuntos a tratar siendo las 10:37 (Diez horas con treinta y siete minutos) del día 04 de mayo de 2026, se declara formalmente clausurada esta Décima Quinta Reunión del Comité de Adquisiciones del Gobierno Municipal de El Limón, Jalisco, Ejercicio Fiscal 2026.

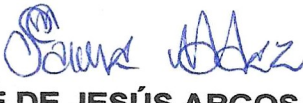


Firma para constancia


NELSON GONZÁLEZ FIGUEROA
PRESIDENTE DEL COMITÉ


JORGE ALBERTO TRUJILLO SÁNCHEZ
SECRETARIO GENERAL


CRISTIAN MANUEL ZAMORA GÓMEZ
ENCARGADO DE HACIENDA PÚBLICA
MUNICIPAL


JAIME DE JESÚS ARGOS OSIRIS
HERNÁNDEZ URREA
DIRECTOR DE DESARROLLO
ECONÓMICO


JACQUELINE RODRÍGUEZ GRAJEDA
DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL


VICTOR MANUEL CASTILLO PARRA
DIRECTOR DE AGROECOLOGIA


RAQUEL FIGUEROA GALINDO
DIRECTORA DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA


MIGUEL ÁNGEL LEÓN GONZÁLEZ
COMISIÓN EDILICIA FOMENTO
AGROPECUARIO


ERIC RAFAEL CAMACHO ZAMORA
COMISIÓN EDILICIA DESARROLLO
ECONÓMICO


JULLIE ARACELI CASTORENA PÉREZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL


SAÚL CAMPOS VILLASEÑOR
SECRETARIO TECNICO

